

# Anlegen eines Benutzers für Registrierkassen-WebService

Der Webservice sendet alle benötigten **Daten des Sicherheitszertifikats, der neuen Registrierkasse sowie Start-, Jahres- und Schlussbelege automatisch ans Finanzamt**. Durch diese Funktion sparen Sie sich nicht nur Zeit und Nerven sondern auch etwaige Kosten durch einen Steuerberater.

Wie Sie den Webservice einrichten und die Daten in FinanzOnline hinterlegen, finden Sie Schritt für Schritt in dieser kurzen Anleitung.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen benötigen, stehen wir Ihnen gerne per Mail unter [support@offisy.at](mailto:support@offisy.at) oder telefonisch unter 0900 42 30 03 zur Verfügung.

## Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>Anmelden bei FinanzOnline .....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Anlegen des Webservice Nutzers in FinanzOnline.....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>Hinterlegen der Daten in der offisy Registrierkasse .....</b>	<b>3</b>

## 1. Anmelden bei FinanzOnline

Bitte loggen Sie sich mit Ihren FinanzOnline Daten in Ihr Konto ein.

Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite Ihres FinanzOnline Kontos. Dort finden Sie den Menüpunkt *Eingaben* und den Unterpunkt *Registrierkassen*.

Sie gelangen auf eine Übersicht aller Funktionen, welche Sie nun ausführen können. Um den Webservice anzulegen, navigieren Sie nach ganz unten zum Punkt *Anlegen eines Benutzers für Registrierkassen-WebService*.

*INFO: Sollte dieser Punkt nicht angezeigt werden, haben Sie vermutlich keine UID Nummer. Um diese Funktion freizuschalten, kontaktieren Sie das Finanzamt um das „U-Signal“ freizuschalten.*

REGISTRIERKASSEN - Funktionsauswahl	
Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten	
<input type="checkbox"/>	Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit
<input type="checkbox"/>	Liste aller Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheiten
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit	
Ende des Ausfalles einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit	
Registrierkassen	
<input type="checkbox"/>	Registrierung einer Registrierkasse
<input type="checkbox"/>	Liste aller Registrierkassen
Ausfall und Außerbetriebnahme einer Registrierkasse	
Ende des Ausfalles einer Registrierkasse	
Belegprüfung	
Verwaltung von Authentifizierungs-codes für App zur Prüfung der Kassenbelege	
Liste aller übermittelten Belege	
Benutzeranlage	
<input type="checkbox"/>	Anlegen eines Benutzers für Registrierkassen-Webservice

## 2. Anlegen des Webservice Nutzers in FinanzOnline

Hier können Sie nun hier Ihre Daten eingeben. Für den Webservice Nutzer benötigen Sie eine Benutzer-Identifikation sowie einen PIN. Sobald die Daten eingetragen sind, klicken Sie auf *Anlegen*.

Anlegen eines Benutzers für Registrierkassen-Webservice			
Finanzamt: Name: Anschrift:	<input type="text"/>	Steuernummer: UID: Ort:	<input type="text"/>
Bereich:	BV	Team:	06
<b>Benutzerdaten</b>			
Benutzer-Identifikation:	<input type="text"/>	*	
PIN:	<input type="text"/>	*	
PIN-Wiederholung:	<input type="text"/>	*	
<input type="button" value="Anlegen"/>			
<a href="#">zurück zur Funktionsauswahl</a>			

Sie kommen nach dem Erstellen zu einer Übersicht, in der nochmals alle Daten angezeigt werden. Bitte prüfen Sie die angegebenen Daten und merken oder notieren sich diese.

## 3. Hinterlegen der Daten in der offisy Registrierkasse

Um die neuen Daten des Webservice Nutzers zu hinterlegen, gehen Sie in Ihr Konto unter den Menüpunkt *Kasse* und Unterpunkt *RKSV*. Dort finden Sie rechts oben den Button *Web Service einrichten*.

Registrierkasse - RKS

Web Service einrichten

Anleitungen für die Einrichtung Ihrer Kasse

- Anleitung für Premium-Kunden mit FinanzOnline Webservice Nutzer
- Anleitung für Premium-Kunden ohne FinanzOnline Webservice Nutzer
- Handbuch für die Registrierkasse

Zertifikate

SERIENNUMMER	STATUS	USER	ADMIN	SIGNIERUNGEN	WEBSERVICE
	Aktiv	offisy	1	1	Registriert

Registrierkassen

NAME	IDENTIFIKATION	SYSTEM	STATUS	WEBSERVICE
1-1		offisy	Aktiv	Registriert

Dort geben Sie die neuen Daten ein und klicken auf *Daten speichern und überprüfen*. Wenn die Daten korrekt überprüft wurden, sehen Sie darüber den Hinweis, dass die Einrichtung erfolgreich war.

Finanzonline Webservice Account

Zurück zur RKS

**Gratulation!**

Sie haben erfolgreich den Webservice eingerichtet.  
Letzte Überprüfung: 31.08.2018 11:01 Uhr

Einrichtung der Zugangsdaten

Teilnehmer-Identifikation  
Beispieltext

Benutzer-Identifikation  
Beispieltext

PIN  
Beispieltext

Beachten Sie, dass Sie hier einen Webservice-Account von Ihrem FinanzOnline Zugang hinterlegen müssen und **nicht** Ihren eigenen.

Abbrechen Daten speichern und überprüfen

**GLÜCHWUNSCH!** Ab jetzt werden alle Daten des Sicherheitszertifikats, der Registrierkasse sowie Start-, Jahres- und Schlussbelege automatisch ans Finanzamt übermittelt und Sie haben Zeit für die wirklich wichtigen Dinge des Lebens.